

L'Équipe de la vie scolaire



Mme
VASLIN
Cadre
Educatif



Mme
CROSNIER
Éducatrice



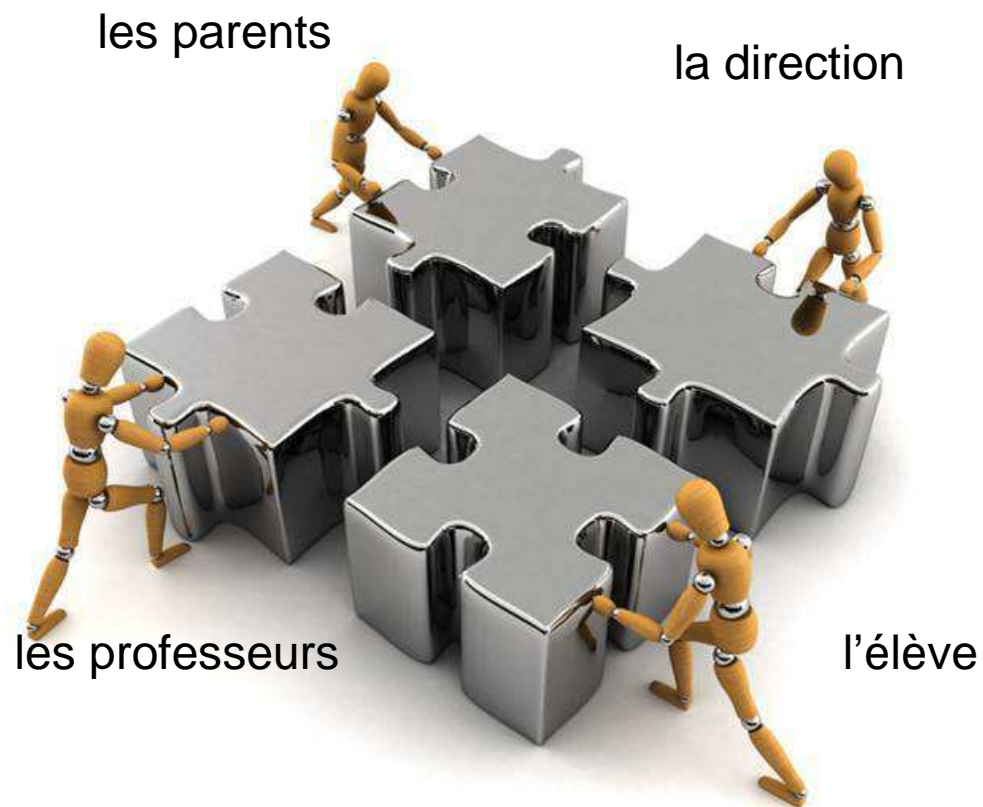
M. BONDER
Responsable
vie scolaire /
Éducateur



Mme DAVID
Éducatrice

M. CHIEFARE
Éducateur

FORMER UNE ÉQUIPE





LES ABSENCES ET LES RETARDS

Mon enfant est **absent**

Absence non-prévue

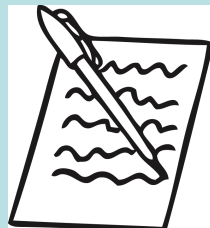


absence@argentre.org

OU



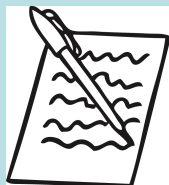
02.99.96.61.53



**Billet rose dans le carnet de
correspondance**

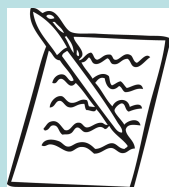
Mon enfant est **absent**

- Absence perm



Billet blanc dans le carnet de correspondance

- RDV médical

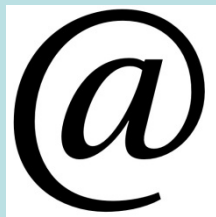


Billet rose dans le carnet de correspondance

Mon enfant est **en retard**



OU



**Billet vert dans le carnet de
correspondance**



LE SOS ABSENCES



LES AUTORISATIONS DE SORTIE avec accord des parents



externe

demi-pensionnaire et
tributaire des
transports scolaires
DP1

demi-pensionnaire et
non tributaire des
transports scolaires
DP2

Autres situations à étudier directement avec
M. BONDER



externe



**ABSENCE PRÉVUE D'UN PROFESSEUR et PERMANENCES
INSCRITES DANS L'EMPLOI DU TEMPS**



AUTORISÉ en début et fin de 1/2 journée.

ABSENCE NON PRÉVUE D'UN PROFESSEUR



AUTORISÉ en début et fin de 1/2 journée.



demi-pensionnaire et tributaire des transports scolaires

DP1

ABSENCE PRÉVUE D'UN PROFESSEUR et PERMANENCES INSCRITES DANS L'EMPLOI DU TEMPS



PRÉSENCE OBLIGATOIRE EN PERMANENCE

SAUF autorisation écrite **EXCEPTIONNELLE** de la part des parents

ABSENCE NON PRÉVUE D'UN PROFESSEUR



PRÉSENCE OBLIGATOIRE EN PERMANENCE



demi-pensionnaire et non tributaire des transports scolaires **DP2**



ABSENCE PRÉVUE D'UN PROFESSEUR et PERMANENCES
INSCRITES DANS L'EMPLOI DU TEMPS



AUTORISÉ en H1-H2 et H7-H8.


ABSENCE NON PRÉVUE D'UN PROFESSEUR



AUTORISÉ en H7-H8.



LES DISPENSES DE SPORT



AMENAGEMENT DES EMPLOIS DU TEMPS

cours concernés	date	heure	suppression / remplacement / report
<i>Français</i>	<i>3/9</i>	<i>H3</i>	<input type="checkbox"/> supprimé <input type="checkbox"/> remplacé par _____ le _____ en H__ en salle _____ <input checked="" type="checkbox"/> reporté au <i>04/09</i> en <i>H6</i> en <i>C22</i>
			<input type="checkbox"/> supprimé <input type="checkbox"/> remplacé par _____ le _____ en H__ en salle _____ <input type="checkbox"/> reporté au _____ en _____ en _____



PUNITIONS ET SANCTIONS

Punitions

Sanctions

Les retenues ont lieu le mercredi après midi de 14H à 17H (un mercredi par mois) ou exceptionnellement le soir de 17H00 à 18H

Un rôle important dans la relation éducative Parent/Élève/Collège

En tant que parent, je dois :

- CARNET DE CORRESPONDANCE
- Répondre aux invitations
- Si besoin, prendre rendez-vous
- Si mon enfant reçoit une croix ou est en retenue, signer son carnet de correspondance.



ÉTUDE DU SOIR



INFOS DIVERSES

LES CASIERS



LES CASIERS DOIVENT
TOUT AU LONG DE LA
JOURNÉE RESTER FERMÉS

Le collège décline toute
responsabilité en cas « d'étrange
disparition »

FOYER



**CARTE
FOYER
5€**

PARKING PISCINE



PHOTOS



Jeudi 6 septembre 2018

Photos individuelles + photo de classe

INFOS 6e PROGRAMME MIDI et APRES-MIDI

lundi 3 septembre 2018



- 11H25 : REPAS POUR TOUS
- 13h15-14h35 : présentation de la pastorale et du caractère Lasallien, temps avec le Professeur Principal et présentation du séjour intégration 6e
- 14h35-16h40 : début des cours prévus à l'EDT

Séjour intégration 6e SANTEC

Réunion d'informations

Le 10 septembre à 18 h 30

Questions diverses



Mme VASLIN-DÉNIEL / M. BONDER

lasalle-stjoseph@argentre.org