

Argentré-du-Plessis, le 20 mars 2020

Chères familles,

Nous vous remercions pour vos réponses très nombreuses à l'enquête flash d'hier (51% des collégiens). Vous pouvez encore répondre jusqu'à lundi 12h.

Cela nous donne dès aujourd'hui un retour représentatif et éclairant par niveau. Il en ressort 4 indicateurs forts :

- 75% trouvent la quantité de travail suffisante avec un point de vigilance à avoir en 6^e (trop pour 20%) ;
- 50% des collégiens n'ont pas réussi à télécharger certains documents ;
- 71 % se sentent bien et 4% ressentent le besoin d'un entretien personnalisé ;
- 99 % s'occupent en faisant son travail.

Après plusieurs consultations, la direction a pris la décision d'informer les enseignants et les familles que nous allons passer à **partir de ce lundi 23 mars** à un deuxième mode de transmission du travail **sur un Drive créé sur l'ENT de Google Education**, avec quelques mois d'avance sur notre projet tablette de la rentrée... Les problèmes techniques observés malheureusement cette semaine sont indépendants de notre volonté et nous vous remercions très sincèrement pour la compréhension dont vous témoignez à notre égard.

Voici les conditions de mise en place qui obéissent toujours, à ce jour, à une ligne directrice : harmoniser les protocoles pour 22 classes, 40 enseignants et 610 élèves ; donner de la lisibilité, simplicité au moment de la consultation.

Vous trouverez ci-dessous un lien pour accéder librement au dossier de la classe de votre enfant. Ce dossier est constitué de sous-dossiers matières où vous trouverez le travail semaine par semaine. Vous aurez la possibilité de télécharger et enregistrer des dossiers complets.

Les enseignants vont déposer au fur et à mesure le travail pour la semaine prochaine en prenant soin de :

- proposer un plan de travail sur la semaine avec le nombre de séances et leur durée estimée que votre enfant pourra organiser librement dans la semaine, l'idée est d'aller vers de la souplesse et d'enlever une éventuelle pression qui pourrait être ressentie ;
- déposer les documents joints uniquement sur le Drive de Google Education qui est le seul à ce jour à proposer un accès rapide et sans limite de stockage ;
- un dossier de corrigés pourra être créé et consultable à tout moment afin de laisser de la souplesse, ce qui suppose aussi davantage de responsabilisation de l'élève pour reprendre le corrigé au moment opportun (avec sans doute une recommandation de l'enseignant) ;

Scolinfo est conservé pour « poser une question » à l'enseignant et laisser une trace de l'activité à faire comme cela est obligatoire tout le reste de l'année au titre du cahier de texte numérique.

En parallèle, les enseignants sont invités à déposer également le travail et les documents de la semaine 1 pour les familles ayant eu des soucis importants d'internet, de connexion, de téléchargement. Nous vous renouvelons nos remerciements pour votre bienveillance car ce copier-coller peut supposer un certain temps.

Argentré-du-Plessis, le 20 mars 2020

Pour la semaine 3 nous réfléchissons à la façon de mettre les collégiens en situation de devoir, avec un retour ou non à l'enseignant, via une solution qui ne demande pas une dépendance excessive des outils numériques et permette à l'enseignant de récupérer dans un même dossier les différents travaux.

La continuité du lien humain nous semble importante sur la durée et suite à l'enquête Flash nous prendrons contact avec les élèves qui ont exprimé ce désir.

Nous ajoutons un nouveau contact possible avec l'établissement en cas de sollicitation de rendez-vous avec le professeur principal, notamment pour l'orientation : lasalle-stjoseph@argentre.org Objet : RDV PP + classe de votre enfant.

Nous sommes soucieux de faire les choses par étapes et que, dans un premier temps, les habitudes de travail en ligne et à distance soient prises tant par les élèves que les enseignants, et cela correspond à deux semaines comme nous l'avions envisagé.

Recevez nos plus sincères salutations et encouragements,

M. TORDOIR, Chef d'établissement

M. BELLANGER, directeur adjoint

M. LEBASTARD, adjoint numérique

Mesdames les coordinatrices de niveau

Liens à cliquer ou à copier/coller dans un navigateur si problème.

3A : https://drive.google.com/drive/folders/1Oe0HcA7VRqMsP_An5jhL-sYSb1gteSrF?usp=sharing

3B : <https://drive.google.com/drive/folders/1xv5XnBS9sU1bV-Zc-6EeFI8xfg6hf3Sd?usp=sharing>

3C : https://drive.google.com/drive/folders/13QjMYr3I5eUgEoFGdhZGCVd_oWVtdkZf?usp=sharing

3D : <https://drive.google.com/drive/folders/1yMW3ouk-evQSdpBylDbguUQDBopd8fTb?usp=sharing>

3E : <https://drive.google.com/drive/folders/1gXTdZR66VqPkcf9SThttyOq5V-vlx9Qv?usp=sharing>

4A : <https://drive.google.com/drive/folders/1jMBjip4GL2VfxcUkBiSVgEU7qjDw0TI?usp=sharing>

4B : https://drive.google.com/drive/folders/1AuzUQYaRoO4VEoE-jdIJ6Qs4_17qa6Sv?usp=sharing

4C : <https://drive.google.com/drive/folders/1USMZd5hELu5ea0y2Yv5eHqfITFhY1k8L?usp=sharing>

4D : <https://drive.google.com/drive/folders/1Sww56RbgzhuKZc6Svi-5oTbVFxKbea--?usp=sharing>

4E : <https://drive.google.com/drive/folders/1zGasFEv499-hGoiY2EHFVqOEnMXWXxQJ?usp=sharing>

4F : <https://drive.google.com/drive/folders/1ST-9MokbTvJtEY0SjU8JhDThK-gtIfGM?usp=sharing>

Argentré-du-Plessis, le 20 mars 2020

5A : https://drive.google.com/drive/folders/1C9h0GFXSxDOPh_1GUaYICpGVRK_Wdr-?usp=sharing

5B : <https://drive.google.com/drive/folders/1ZnbtMl4pZHJQJlKA-aTtmFVHGic0PAwd?usp=sharing>

5C : <https://drive.google.com/drive/folders/1FhL4qYMMVd1eaxeV7uXLw4XfckWgvGB?usp=sharing>

5D : https://drive.google.com/drive/folders/1H6x_BF5eiGQzfY7Q43erXUqQmTM2c29Q?usp=sharing

5E : <https://drive.google.com/drive/folders/12qsmR64KW7cNcauFORz45DLiuguRADsS?usp=sharing>

5F : <https://drive.google.com/drive/folders/1GUB928DWMgHtFl1FrVrsew0KDQvtvTKRD?usp=sharing>

6A : <https://drive.google.com/drive/folders/1mr25YCBYp5Zh6FNaSYpZjz94wlp04exV?usp=sharing>

6B : <https://drive.google.com/drive/folders/1KgfjXiFNjMmXJdfvJKi3zmXriVvHsvn?usp=sharing>

6C : https://drive.google.com/drive/folders/1prkNufJ-TPPAGeRgy-l8q_LVDf4hNGN6?usp=sharing

6D : <https://drive.google.com/drive/folders/1SOyweY-2pXQYairDB-hs6l-xuOXjiv-3?usp=sharing>

6E : https://drive.google.com/drive/folders/1EWXaEwRkZ_UTcPgcEptnt-xZF6tJ5I3g?usp=sharing